

STATUTI
SHOQERISE KONCESIONARE
“LIRIA ENERGJI“ SHPK

Sot ne date 24/05/2013 (Njzet e kater maj dymije e trembedhjete) ne qytetin e Korces duke u bazuar ne vullnetin e tij te lire, te plote dhe te sinqerte ne baze te ligjit nr. 9901 date 14.04.2008 “Për tregtaret dhe shoqëritë tregtare “ortaku i vetem“ i shoqërise tregtare

Shoqeria tregtare : “Thoreneks“ Sh.p.k regjistruar si person juridik me nr. NIPTI K 24305001Q me seli ne qytetin e Korces, perfaqesuar nga administratori i saj Z. Aurel Xega.

Ka hartuar ketë statut te kesaj shoqërie koncesionare lidhur me organizimin, administrimin dhe drejtimin e shoqërisë “**Liria Energji“ Sh.p.k**.

Kontributi i ortakut perben kapitalin e regjistruar te shoqërise me pergjegjesi te kufizuar. Shoqeria eshte “Shoqeri me pergjegjesi te kufizuar” ku ortakët mbulojne personalisht humbjët e shoqërise deri ne pjesen e pashlyer te kontributeve te nenshkruara.

NENI 1

Emërtimi i shoqërise

Shoqëria koncesionare do te mbaje emrin “**Liria Energji“ Sh.p.k**. i cili do te jete i stamposur dhe ne vulën e saj dhe do te figuroje ne te gjitha aktet ose dokumentat e nxjera nga shoqëria dhe qe ju drejtohen te treteve. Per marrëdhëniet e saj me subjekte jashte territorit te Shqiperise, shoqëria do te mbaje te njejtin emërtim me gërma latine.

NENI 2

Selia e shoqërise

Selia e shoqërise eshte ne qytetin e Korces, ne adresen : Rruga kombetare Korce – Bilisht Km 1. Shoqëria mund te krijoje dege dhe filiale ne rrethe te tjera te Shqiperise dhe jashte saj.

NENI 3

Shoqëria tregtare “**Liria Energji“ Sh.p.k**. eshte subjekt juridik Shqiptar dhe veprimtarine e saj e bazon ne legjislaturen shqiptare dhe kryesisht ne :

- Ligjin nr. 9901 date 14.04.2008 „Per tregtaret dhe shoqërite tregtare“

NENI 4

Kohezgjatja e shoqërise

Kohezgjatja e veprimtarise se shoqërise do te jete 35 vjet. Kohezgjatje e cila nis ne momentin qe ajo regjistrohet ne regjistrin tregtar prane QKR.

NENI 5

Personalitetin e saj ligjor Shoqëria e fiton nepermjet regjistrimit prane regjistrin tregtar ne QKR

NENI 6

Objekti i shoqerise

Objekti i veprimtarise ekonomike dhe qellimi i shoqerise eshte :

Ndertimi, operimi dhe transferimi i hidrocentraleve "Shpella Poshte II & Shpella Poshte III" tek autoriteti kontraktues, ku perfshihet financimin, ndertimi, venia ne pune, prodhimi, furnizimi, transmetimi, shperndarja, eksportimi dhe shitja e energjise elektrike.

NENI 7

Kontributi

Kontributet per themelimin e kesaj shoqerie jane ne lek nga ortaku themelues i shoqerise Personi juridik "Thoreneks" Sh.p.k.

NENI 8

Kapitali themeltar

Kapitali themeltar i shoqerise eshte ne natyre dhe ka vleren 100 000 leke i ndare ne 100 pjese te barabarta me vlere nominale 1 000 leke sejcila.

Kontributi ne kapitalin themeltar eshte ne natyre ne masen e meposhme nga personi juridik ortak :

"Thoreneks" Sh.p.k.	ne masen	100 %
---------------------	----------	-------

Zvogelimi i kapitalit themeltar ne nje shume me te vogel se shuma minimale e parashikuar nga ligji e detyron shoqerine ta plotesoje ate, perndryshe ajo do te shndrohet ne nje forme tjeter ose te priset.

Kontributet ne sherbime nuk mund te shperblehen me pjese ne kapitalin themeltar.

Kontributi ne kapitalin themeltar ne natyre eshte shlyer sipas nenit 68/6 te ligjit 9901.

Ndalohet emetimi i letrave me vlere nga Shoqeria me pergjegjesi te kufizuar. Po qe se behet nje gje e tille, ky emetim eshte i pavlefshem.

NENI 9

Kuotat e Kapitalit

Transferimet e kuotave te kapitalit duhet te vertetohet me akt noterial. Ato mund te fitohen apo kalohen nepermjet shitblerjes, dhurimit, me rruge trashegimnie ose me cdo menyre tjeter te parashikuar ne ligj.

Ne qofte se pjeset qe transferohen perbejne pasuri te perbashket, bashkeshorti i transferusit duhet te jape pelqimin e tij.

Ne rast te transferimit te kuotave te kapitalit te nje ortaku, ortaket e tjere kane te drejten e parabletjes. Transferimet ndermjet ortakeve kryhen lirisht.

Pjeset e kapitalit themeltar mund t'u transferohen personave te trete qe nuk bejne pjese ne shoqeri.

Ortaku i shoqerise tregtare ne rastet kur ka me shume se 1 ortak ne shoqeri, para se t'ia shesë kuoten e kapitalit te vet në shoqeri një personi që nuk është ortak, detyrohet të njoftojë me shkrim ortaket e tjerë dhe shoqerine tregtare në se dëshirojnë të blejnë pjesën me të njëjtat

kushte që do t'ia shesë personit të tretë. Në rast se këta nuk përgjigjen brenda tre muajve se dëshërojnë të blejnë pjesën, apo dhe nëq asamblea e ortakëve nuk përgjigjet brenda tre muajve, atëherë ortaku është i lirë të shesë pjesën e tij në persona të tretë.

Ai duhet t'ua bëjë të njohur ortakëve të tjerë të shoqërisë ortakun e ri.

Transferimet e kuotave të kapitalit tek personat e tretë vertetohet me akt noterial të cilit i bashkangjiten refuzimet e ortakëve të tjerë për blerjen e kuotave dhe me vendimin e asamblese së ortakëve për lejimin e këtij transferimi.

Perfituesit që përfitojnë nga transferimi detyrohen të disponojnë kapitalin e përfituar për nevojat e shoqërisë, duke marrë për sy të gjitha të drejtat dhe detyrimet që kishte mbajtësi i kapitalit. Ndryshimet në pjesëve të kapitalit themeltar duhen të pasqyrohen në statut dhe në QKR.

NENI 10

Zmadhimi i kapitalit

Zmadhimi i kapitalit vendoset me shumicën e parashikuar për ndryshimet e statutit (3/4 e pjesëve).

Zmadhimi i kapitalit me anë të nënshkrimeve të pjesëve të kapitalit themeltar për kontributet në para bëhet duke depozituar për llogari të shoqërisë në një bankë fondet në para.

Pjesët e reja të kapitalit themeltar mund të nënshkruhen qoftë nga ortakë ekzistues qoftë nga persona jo ortakë.

Zmadhimi i kapitalit mund të bëhet nëpërmjet përfshirjes në të rezervave të lira, të fitimeve të pashpërndara.

Zmadhimi i kapitalit plotësisht ose pjesërisht me anë të kontributeve në natyrë bëhet në bazë të një raporti të ekspertit kontabel i emëruar sipas legjislacionit shqiptar.

Kur pjesët e reja të kapitalit themeltar nënshkruhen nga persona jo ortakë këta duhen të miratohen nga shumica e ortakëve që përfaqësojnë 3/4 e ortakëve.

NENI 11

Zvogelimi i kapitalit

Zvogelimi i kapitalit duhet të autorizohet nga asamblea e ortakëve e cila merr vendim të shumicës së ortakëve që përfaqësojnë 3/4 e ortakëve.

Realizimi i zvogelimit të kapitalit mund të arrihet nëpërmjet zvogelimit të vlerës nominale të pjesëve ose zvogelimit të numrit të pjesëve.

Kapitali themeltar nuk mund të zvogelohet në një shumë më të vogël se minimumi ligjor.

NENI 12

Asamblea e Përgjithshme

Organi vendimarrës i shoqërisë është asamblea e përgjithshme

Asamblea e përgjithshme thirret nga administratori.

Ortakët, të cilët përfaqësojnë të paktën 5 për qind të totalit të votave në asambleenë e përgjithshme të shoqërisë, mund t'i drejtojnë administratorëve një kërkesë me shkrim, përfshirë postën elektronike, për të thirrur asambleenë e përgjithshme dhe/ose përfshirjen e çështjeve të posaçme në rendin e ditës. Kërkesa duhet të përmbajë arsyet, objektivat dhe çështjet, për të cilat asambleja duhet të marrë një vendim. Nëse kërkesa refuzohet, këta

ortakë kanë të drejtë ta thërrasin asamblenë dhe të caktojnë çështjet e rendit të ditës, në përputhje me pikën 1 të nenit 83 të ligjit me nr. 9901.

Thirja e asamblese behet me shkresë e cila duhet të përmbajë vendin, datën, orën e mbledhjes dhe rendin e ditës dhe dergohet me leter rekomande të pakten 7 dite përpara mbledhjes së asamblese.

Cdo mbledhje e thirur në mënyrë të parregullt mund të anulohet.

1. Asambleja e përgjithshme është përgjegjëse për marrjen e vendimeve për shoqërinë për çështjet e mëposhtme:

- a) përcaktimin e politikave tregtare të shoqërisë;
- b) ndryshimet e statutit;
- c) emërimin e shkarkimin e administratorëve;
- ç) emërimin e shkarkimin i likuiduesve dhe të ekspertëve kontabël të autorizuar;
- d) përcaktimin e shpërblimeve për personat e përmendur në shkronjat "c" dhe "ç" të kësaj pike;
- dh) mbikëqyrjen e zbatimit të politikave tregtare nga administratorët, përfshirë përgatitjen e pasqyrave financiare vjetore dhe të raporteve të ecurisë së veprimtarisë;
- e) miratimin e pasqyrave financiare vjetore dhe të raporteve të ecurisë së veprimtarisë;
- ë) zmadhimin dhe zvogëlimin e kapitalit;
- f) pjesëtimin e kuotave dhe anulimin e tyre;
- g) përfaqësimin e shoqërisë në gjykatë dhe në procedimet e tjera ndaj administratorëve;
- gj) riorganizimin dhe prishjen e shoqërisë;
- h) miratimin e rregullave procedurale të mbledhjeve të asamblesë;
- i) çështje të tjera të parashikuara nga ligji apo statuti.

2. Asambleja e përgjithshme merr vendime për çështjet e përcaktuara në shkronjat "e" dhe "ë" të pikës 1 të këtij neni, pas marrjes dhe shqyrtimit të dokumenteve përkatës.

3. Nëse shoqëria zotërohet nga një ortak, të drejtat dhe detyrimet e asamblesë së përgjithshme ushtrohen nga ortaku i vetëm. Të gjitha vendimet e marra nga ortaku i vetëm regjistrohen në një regjistër të vendimeve, të dhënat e të cilit nuk mund të ndryshohen ose të fshihen. Duhet regjistruar në veçanti, por pa u kufizuar në to, vendimet për:

- a) miratimin e pasqyrave financiare vjetore dhe të raporteve të ecurisë së veprimtarisë;
- b) shpërndarjen e fitimeve vjetore dhe mbulimin e humbjeve;
- c) investime;
- ç) vendimet për riorganizimin dhe prishjen e shoqërisë.

Vendimet e paregjistruara në regjistrin e vendimeve janë absolutisht të pavlefshme. Shoqëria nuk mund t'i kundrejtojë pavlefshmërinë të tretit, që ka fituar të drejta në mirëbesim, përveç rastit kur shoqëria provon se i treti ka pasur dijeni për pavlefshmërinë, apo në bazë të rrethanave të qarta nuk mund të mos kishte pasur dijeni për të.

Ndryshimet në statut vendosen nga ortakët që përfaqësojnë të pakten $\frac{3}{4}$ e pjesëve të kapitalit themeltar.

NENI 13

Kuorumi

Në rastin e marrjes së vendimeve, që kërkojnë një shumicë të zakonshme, asambleja e përgjithshme mund të marrë vendime të vlefshme vetëm nëse marrin pjesë ortakët me të drejtë vote, që zotërojnë më shumë se 30 për qind të kuotave. Në rastin kur asambleja e

përgjithshme duhet të vendosë për çështje, të cilat kërkojnë shumicë të kualifikuar, sipas nenit 87 të ligjit 9901 date 14.04.2008, ajo mund të marrë vendime të vlefshme vetëm nëse ortakët që zotërojnë më shumë se gjysmën e numrit total të votave janë të pranishëm personalisht, votojnë me shkresë, apo mjete elektronike, sipas parashikimeve të pikës 3 të nenit 88 të ligjit 9901 date 14.04.2008. Nëse asambleja e përgjithshme nuk mund të mbledhet për shkak të mungesës së kuorumit të përmendur në pikën 1 të këtij neni, asambleja mbledhet përsëri jo më vonë se 30 ditë, me të njëjtin rend dite.

NENI 14

Marrja e vendimeve

Me përjashtim të rasteve kur statuti parashikon një shumicë më të lartë, asambleja e përgjithshme vendos me tri të katërtat e votave të ortakëve pjesëmarrës, siç përcaktohet në pikën 1 të nenit 86 ligjit 9901 date 14.04.2008, për ndryshimin e statutit, zmadhimin ose zvogëlimin e kapitalit të regjistruar, shpërndarjen e fitimeve, riorganizimin dhe prishjen e shoqërisë.

Me përjashtim të rasteve kur parashikohet ndryshe në këtë ligj ose në statut, për çështjet e tjera të renditura në nenin 81 të ligjit 9901 date 14.04.2008, asambleja e përgjithshme vendos me shumicën e votave të ortakëve pjesëmarrës. Me përjashtim të rasteve kur parashikohet ndryshe në këtë ligj, vlefshmëria e vendimeve, që përcaktojnë detyrime shtesë mbi ortakët, apo vendimet që kufizojnë të drejtat e tyre, të parashikuara në këtë ligj ose në statut, kushtëzohet nga miratimi i ortakut përkatës.

NENI 15

Procesverbalet e mbledhjes së asamblesë

Të gjitha vendimet e asamblesë së përgjithshme duhet të regjistrohen në procesverbal.

Administratorët përgjigjen për ruajtjen e kopjeve të procesverbaleve të mbledhjeve të asamblesë së përgjithshme.

Procesverballi duhet të përmbajë datën e vendin e mbledhjes, rendin e ditës, emrin e kryetarit e të mbajtësit të procesverbalit, rezultatet e votimit.

Procesverbalit i bashkëlidhet edhe lista e pjesëmarrësve, si edhe akti i thirrjes së asamblesë së përgjithshme.

Procesverballi i mbledhjes nënshkruhet nga kryetari dhe nga mbajtësi i procesverbalit.

NENI 16

Administrimi

Administratori është perfaqësuesi ligjor i shoqërisë ndaj të tretëve.

Ai ka të gjitha kompetencat për të vepruar në mardhenie me të tretet në emër të shoqërisë, në të gjitha rethanat.

Shoqëria tregtare "Liria Energji" Sh.p.k. administrohet nga një person fizik..

Administratori i Shoqërisë Tregtare "Liria Energji" Sh.p.k. është Nesti Xega, i biri i Jorgjit dhe Liria, i datelindjes 15/04/1971, banues në Korçë, identifikuar me kartën e identitetit me nr. 027752346 i cili do të perfaqësojë shoqërinë në të gjithë veprimtarinë e saj.

Administratori emerohet për një periudhë 5 (pese) vjetë me të drejtë riperteritje.

Administratori mund të shkarkohet nga asambleja me shumicë të zakonshme.

Administratori kryen te gjitha veprimet e administrimit ne interes te shoqerise.
Te gjitha vendimet qe ai merr duhet te jene ne pajtim me interesin e sipermarries

Administratori ka keto kompetenca :

- Kryejne te gjitha veprimet e administrimit te veprimtarise tregtare te shoqerise, duke zbatuar politikat tregtare, te vendosura nga asambleja e pergjithshme;
- Përfaqësojnë shoqërinë tregtare ne maredhenie me te tretet;
- Kujdesen për mbajtjen e sakte e të rregullt të dokumenteve dhe të librave kontabël të shoqërisë;
- Përgatisin dhe nënshkruajnë bilancin vjetor, bilancin e konsoliduar dhe raportin e ecurisë së veprimtarisë dhe, së bashku me propozimet për shpërndarjen e fitimeve, i paraqesin këto dokumente përpara asamblesë së përgjithshme për miratim
- Krijojnë një sistem paralajmërimi në kohën e duhur për rrethanat, që kërcënojnë mbarëvajtjen e veprimtarisë dhe ekzistencën e shoqërisë;
- Kryejnë regjistrimet dhe dërgojnë të dhënat e detyrueshme të shoqërisë, siç parashikohet në ligjin për Qendrën Kombëtare të Regjistrimit;
- Raportojnë përpara asamblesë së përgjithshme në lidhje me zbatimin e politikave tregtare dhe me realizimin e veprimeve të posaçme me rëndësi të veçantë për veprimtarinë e shoqërisë tregtare;
- Siguron zbatimin e vendimeve qe jep asambleja e pergjithshme.
- Propozon krijimin e organeve te reja per permiresimin e punes.
- Nenshkruan per llogari te shoqerise kontrata.
- Lidhen kontratat individuale dhe ato kolektive te punes.
- Kryen cdo detyre tjeter te percaktuar ne ligjin „Per tregtaret dhe shoqerite tregtare“ dhe ne statut.

Shoqeria merr persiper detyrimet qe rrjedhin nga aktet e administratoreve edhe kur ato nuk perfshiheshin ne objektin e shoqerise.

Shoqeria nuk merr persiper pasojat ndaj te treteve kur ajo provon se te tretet e dinin qe aktet e administratoreve e kalonin objektin e shoqerise.

Administratori nuk mund te behet dorezanes apo te garantoje ne emer te saj angazhimet ndaj te treteve.

Administratori mund te shkarkohet me vendim te asamblese se pergjithshme.

Administratori mund te delegoje kompetenca te vecanta por nuk mund te delegoje teresine e kompetencave te tij.

Administratorete jane pergjegjes individualisht ndaj shoqerise ose te treteve per shkelje ligjore, per shkeljen e ketij statuti , per faje te kryera gjate administrimit te shoqerise.

Administratori ka detyrimin e besnikerise ndaj shoqerise.

NENI 17

Eksperteti Kontabel

Asambleja e ortakeve cakton ekspert kontabel per nje periudhe prej 2 vite financiare.

Emerimi i ekspertit behet nga asambleja e pergjithshme. Gjithashtu ai emerom dhe nje zvendes ekspert kontabel ne rast te mos pranimit, pengimit doreheqje ose vdekje te ekspertit kontabel.

Ekspteri kontabel zgjidhet nga nje liste e hartuar nga organizimi profesional i eksperteve kontabil.

Nuk mund të jenë eksperte kontabil administratoret e shoqërisë si dhe paraardhësit dhe pasardhësit, bashkëshortet e tyre, themeluesit si dhe personat e afert deri në shkallën e katërt. Eksperti kontabel mund të japë dorëheqjen për arsye personale.

Eksperti kontabel ka për detyrë të :

- Kontrollloje vlerat dhe dokumentet kontabel të shoqërisë
- Të kontrollloje pajtueshmërinë e kontabilitetit të shoqërisë me legjislacionin në fuqi.
- Të verifikojë përputhjen me llogaritë vjetore.

Eksperti kontabel nuk duhet të perzihet në drejtimin apo administrimin e shoqërisë.

Eksperti kontabel duhet të informojë administratorin për:

- Kontrolllet dhe verifikimet që janë kryer.
- Verejtjet për ndryshime që sipas tyre u duhen bërë bilancit dhe dokumentit kontabel.
- Pargullsitet dhe pasaktesitet që janë zbuluar

Eksperti kontabel duhet të informojë asambleen e ortakëve për:

- Një raport të përgjithshëm për verifikimet dhe kontrolllet e kërkuara nga ligji.
- Verejtjet për llogaritë vjetore.
- Raport për zmadhimin ose zvogelimin e kapitalit themeltar.

Eksperti kontabel mban përgjegjësi për shqyrtimin e llogarive dhe rregullshmerinë e tyre.

Eksperti kontabel është përgjegjës si ndaj shoqërisë ashtu edhe ndaj paleve të treta për pasojat e demshme që rrjedhin nga fajet dhe nënvlefësimet e tyre gjatë ushtrimit të funksioneve perkatese.

NENI 18

Viti financiar

Rezultatet e veprimtarisë të çdo shoqërie tregtare vlerësohen periodikisht në fund të çdo viti financiar.

Kohezgjatja e vitit financiar është 12 muaj dhe përputhet me vitin kalendaristik.

Për të pasur llogari vjetore që të pasqyrojnë realisht pasurinë dhe gjendjen financiare, shoqëria duhet të :

- Mbajë një kontabilitet të rregullt në përputhje me kërkesat e ligjit.
- Të kontrolllojë me inventar ekzistencën dhe vlerën e pasurisë në mbyllje të vitit financiar

NENI 19

Fitimi

Fitimi që do të shpërndahet përbehet nga fitimi i vitit financiar, të cilit i janë zbritur ose janë shtuar respektivisht humbjet apo fitimet e mbartura nga vitet e mëparshme.

NENI 20

Dividentet

Asambleja e përgjithshme mund të vendosë shpërndarjen e dividendeve vetëm pasi:

- Të ketë miratuar llogaritë vjetore
- Të ketë percaktuar shumën që do të ndahet.

Çdo dividend i shpërndarë duke shkelur këto rregulla, përben një dividend fiktiv.

NENI 21
Shnderrimi, Bashkimi dhe Likujdimi

Shnderrimi i shoqërisë nga SHPK në Shoqëri anonime bëhet me vendimin e $\frac{3}{4}$ të ortakeve sipas kushteve të përcaktuara në ligj.

Shoqëria mund të bashkohet me shoqëri të tjera me vendim të Asamblesë e Përgjithshme.

Një shoqëri mund të riorganizohet nëpërmjet bashkimit me një shoqëri tjetër, nëpërmjet ndarjes në dy apo më shumë shoqëri të tjera ose nëpërmjet shndërrimit të formës ligjore.

Shoqëritë mund të riorganizohen vetëm pasi kanë qenë të regjistruara për të paktën një vit.

Bashkimi i shoqërive kryhet në përputhje me dispozitat për mbrojtjen e konkurrencës.

Shoqëria është në likujdim e sipër nga momenti i prishjes së saj për çdo lloj shkakut përveç rastit kur kemi të bëjmë me bashkimin e pjesëve të kapitalit.

Kur vendoset prishja e shoqërisë, asambleja e përgjithshme cakton likujdatorin, akti i cili regjistrohet në regjistrin tregtar pranë QKR.

Aktet e likujdimit së bashku me llogaritë përfundimtare depozitohen në regjistrin tregtar pranë QKR.

Mbas mbylljes së likujdimit dhe depozitimit të dokumentave në regjistrin tregtar, shoqëria c'regjistrohet prej tij.

Likujdatori është përgjegjës si ndaj shoqërisë ashtu edhe ndaj paleve të treta për pasojat e demshme që rrjedhin nga fajet dhe nënvleftësimet e tyre gjatë ushtrimit të funksioneve të perkatese.

NENI 22

Ky statut i Shoqërisë me përgjegjësi të kufizuar u hartua në 4 kopje, në gjuhën shqipe dhe nënshkruhet nga përfaqësuesi i personit juridik duke vendosur emrin, mbiemrin dhe firmën origjinale dhe vlen në të gjitha kopjet e tij. Pjesë përbërëse e këtij statuti është dhe vendimi i asambleesë së ortakut themelues "Thoreneks" Sh.p.k për miratimin e krijimit të kësaj shoqërie dhe caktimin e personit të autorizuar për nënshkrimin e statutit dhe aktit të themelimit të kësaj shoqërie.

ORTAKU THEMELUES
I SHOQËRISË TREGTARE

"THORENEKS" SH.P.K

